

Su carta intestata del richiedente

DA INVIARE ALL'INDIRIZZO PEC

comune.rubiera@postecert.it

AL COMUNE DI RUBIERA
Settore Istruzione e Politiche Giovanili
via Emilia Est n. 5
42048 Rubiera (RE)

**OGGETTO: AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO
CON CUI STIPULARE UNA CONVENZIONE PER SUPPORTO A SERVIZI, ATTIVITA' E
PROGETTI ORGANIZZATI DAL COMUNE DI RUBIERA IN AMBITO EDUCATIVO,
SCOLASTICO, CULTURALE, AMBIENTALE**

Il/La sottoscritto/a.....

nato a..... il

in qualità di Legale Rappresentante di.....

.....

con sede legale/operativa a

in via

Comune Prov. C.A.P.

Codice Fiscale/partita IVA.....

Email: PEC:

costituito/a in data

iscritta a con n.

DICHIARA

l'interesse a partecipare alla procedura approvata con Avviso prot. n. 19194 del 27 novembre 2025 per la stipula di una convenzione con il Comune di Rubiera per supporto a diversi servizi, attività e progetti organizzati dal Comune, in ambito educativo, scolastico, culturale, ambientale per gli anni 2026, 2027,2028.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come disposto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445

DICHARA

- di accettare tutte le condizioni previste nell'avviso di manifestazione di interesse;
- di possedere i seguenti requisiti:
 - a di non incorrere in nessuno dei “Motivi di esclusione” di cui agli artt 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D.Lgs 36/2023, per quanto compatibili, né in alcuna delle altre situazioni previste dalle vigenti disposizioni normative che prevedano l'esclusione dalla contrattazione con la PA;
 - b di essere in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa nei confronti dell'eventuale personale dipendente e/o dei soci volontari;
 - c di impiegare personale volontario in misura prevalente rispetto al personale dipendente;
 - d di rispettare le norme sulla sicurezza dei luoghi di lavoro (D.Lgs. n. 81/08) nonché il rispetto di tutti gli adempimenti di legge nei confronti di eventuali lavoratori dipendenti;
 - e di avere un'esperienza di almeno un anno (12 mesi), alla data di presentazione della domanda, nell'ambito dello svolgimento di attività sociali negli ambiti del presente Avviso;
 - f possedere una adeguata struttura in grado di gestire ed organizzare le attività del presente Avviso, specificando la composizione:

.....

DICHARA INOLTRE

- modalità con cui intende gestire le attività, con riferimento a:
 - modalità di rapporto con i servizi interessati;
 - ricerca dei volontari;
 - gestione e cura dei volontari, formazione;
 - modalità di sostituzione dei volontari e tempistica

[illegible]

.....
.....
.....
.....
- il numero medio dei volontari che può mettere a disposizione per le attività del presente Avviso
.....
.....
.....

-l'esperienza accumulata negli ambiti di cui al presente Avviso negli ultimi due anni, indicando il numero dei progetti realizzati e in favore di quali soggetti pubblici e/o privati
.....
.....
.....
.....

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "GDPR"), queste informazioni descrivono le modalità di trattamento dei dati personali che gli interessati conferiscono al Titolare.

Titolare: COMUNE DI RUBIERA con sede in Via Emilia Est n. 5 - 42048 RUBIERA (RE); Centralino: +39 0522 622 211 , Email: urp@comune.rubiera.re.it, PEC: comune.rubiera@postecert.it, sito web istituzionale <https://www.comune.rubiera.re.it/> -

Rappresentante: Cavallaro Emanuele

Dati di contatto RPD: Responsabile della protezione dei dati presso il RETE ENTIONLINE ALL-PRIVACY - AVV. NADIA CORA' Tel. 0376 803074 - Email consulenza@entionline.it - PEC nadia.cora@mantova.pecavvocati.it

Finalità: I dati dell'interessato sono raccolti per la finalità determinata, esplicita e legittima relativa alla gestione del processo/procedimento/attività. Successivamente alla raccolta, i dati sono trattati in modo che non sia incompatibile con la predetta finalità. Un ulteriore trattamento, a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici non è, conformemente all'articolo 89, paragrafo 1 GDPR, considerato incompatibile con le finalità iniziali. I dati acquisiti vengono trattati esclusivamente per la finalità di gestione del processo/procedimento amministrativo per il quale vengono raccolti, incluse le fasi di controllo e monitoraggio, e possono essere trattati anche per la gestione dei processi/procedimenti connessi e trasversali, e relativi al controllo di qualità del servizio e alla misurazione e valutazione della performance. I dati possono essere trattati, altresì, per adempiere ad eventuali obblighi previsti dalla legislazione europea, dalla legislazione italiana, statale e regionale e dalla vigente normativa regolamentare. Si precisa che, qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale

ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalita' e ogni ulteriore informazione pertinente. Si precisa, altresì, che i trattamenti di dati personali che rientrano nelle materie elencate nell' art. 2-sexies, c. 2, D.Lgs. 196/2003 si considerano di rilevante interesse pubblico.

Base giuridica: I trattamenti sono necessari per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui e' investito il titolare del trattamento.

Legittimi interessi: Non si applica al trattamento di dati effettuato dalle autorità pubbliche, nell'esecuzione dei loro compiti, la condizione di liceita' del legittimo interesse.

Categorie di destinatari: I soggetti che possono essere destinatari della comunicazione dei dati sono:

- altri Uffici/Servizi del titolare;
- amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2, co.1 D.Lgs. 165/2001 e/o amministrazioni inserite nell'Elenco ISTAT (amministrazioni inserite nel conto economico consolidato individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 3 della legge 31 dicembre 2009, n. 196) a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalita' del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento;
- soggetti privati a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalita' del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi ne' diffusi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attivita' istruttoria e nei casi specificamente previsti specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Trasferimento: I dati personali, oggetto di trattamento, non vengono trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

Conservazione: I dati sono conservati in una forma che consente l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, nel rispetto del principio di "limitazione della conservazione" (art.5, par.1, lett e) del Regolamento) e in conformita' alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti dell'interessato: L'interessato puo' esercitare il diritto di chiedere l'accesso ai dati personali; chiedere la rettifica; chiedere la cancellazione ("diritto all'oblio"); chiedere la limitazione del trattamento; chiedere la portabilita' dei dati; di opporsi al trattamento; di non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione. - **Diritto di revocare il consenso:** Qualora il trattamento sia basato sul consenso, l'interessato ha diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceita' del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca

Diritto di reclamo: se l'interessato ritiene che il trattamento dei dati personali viene effettuato in violazione di quanto previsto dal GDPR, lo stesso ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 GDPR stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 GDPR)

Conferimento: Il conferimento e' obbligatorio, e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilita' di gestire il processo/procedimento/attivita' nel cui ambito vanno trattati i dati.

Processo decisionale automatizzato e profilazione: l'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal GDPR.

Ulteriori informazioni: In relazione alle finalita' sopra descritte, i dati personali, contenuti in fascicoli, archivi/banche dati elettroniche e cartacee, sono trattati mediante strumenti elettronici, e senza strumenti elettronici, con modalita' digitali e analogiche, e sono trasmessi attraverso reti non telematiche e telematiche unicamente dai soggetti designati e autorizzati al trattamento, operanti presso il titolare del trattamento, nonche' dai responsabili e contitolari del trattamento. A tutela

dei dati, il Titolare adotta tutte le misure di sicurezza, tecniche e organizzative, indicate dal Regolamento, dal D. Lgs. n. 196/2003, dai provvedimenti del Garante, e definite dallo stesso titolare in base al principio di responsabilizzazione (accountability).

Data _____

Firma del Titolare/Legale Rappresentante

Allegare copia di un documento d'identità del sottoscrittore dell'istanza.